



Folkekirkens Ungdomskor

Vartov, Farvergade 27 D

1463 København K

Cvr. nr. 29 25 69 18

Årsregnskab

1. januar – 31. december 2016

Årsregnskabet er fremlagt og
godkendt på Folkekirkens Ungdomskors repræsentantskabsmøde

Den 9. juni 2017


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om organisationen	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter	10 - 12

OPLYSNINGER OM ORGANISATIONEN

FORENINGENS NAVN

Folkekirkens Ungdomskor
Vartov, Farvergade 27 D, 2.
1463 København K

CVR-nr. 29 25 69 18

Telefon: 21 79 35 31
E-mail: fuk@fuk.dk
Hjemmeside: www.fuk.dk

Hjemsted: Herning
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

BESTYRELSE

Marianne Christiansen, formand
Lene Martinsen, næstformand
Hans Christian Magaard
Lone Frederiksen
Hans Christian Hein
Inger Krarup
Per Damgaard Pedersen
Anne Lise Quorning
Torben Rauh
Hanne Margrethe Tougaard
Jelena Heiberg
Kirsten Buskbjerg Lübker

SEKRETARIAT

Sara Nørholm, sekretariatsleder

REVISION

Gøbel & Thorsen
Statsautoriserede revisorer
Bagsværd Hovedgade 141
2880 Bagsværd
CVR-nr. 15 53 71 40

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2016 for Folkekirkens Ungdomskor.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger og bekendtgørelse nr. 813 af 24.6.2013 om budget og regnskabsvæsen m.v. for Fællesfonden. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.


Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabsmødets godkendelse.

København, den 9. juni 2017


BESTYRELSEN


Marianne Christiansen
formand


Lene Martinsen
næstformand


Hans Christian Magaard

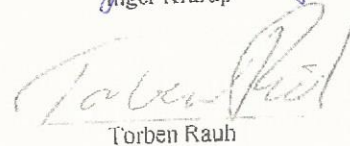

Lone Frederiksen


Hans Christian Heim


Inger Krarup


Per Danngård Pedersen


Anne Lise Quorning


Torben Rauh


Hanne Margrethe Tougaard


Jelena Heiberg


Kirsten Buskbjerg Lübker


Sara Nørholm
sekretariatsleder

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Folkekirkens Ungdomskor

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Folkekirkens Ungdomskor for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger og bekendtgørelse nr. 813 af 24.6.2013 om budget og regnskabsvæsen m.v. for Fællesfonden.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING


Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professional skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan opfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Bagsværd, den 9. juni 2017

Gøbel & Thorsen
Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 15537140



Susanne S. Thorsen
statsaut. revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger og bekendtgørelse nr. 813 af 24.6.2013 om budget og regnskabsvæsen m.v. for Fællesfonden.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Klassifikationen af regnskabsposter er ændret i forhold til sidste år. Sammenligningstallene er så vidt muligt tilrettet, men posterne er ikke fuldt ud sammenlignelige.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages der hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter indtægtsføres med årets opkrævede kontingenter fratrukket eventuelt tab for ikke indbetalte kontingenter.

Tilskud fra Kirkeministeriet og Kulturstyrelsen indtægtsføres i overensstemmelse med årets bevilling.

Tilskud fra fonde og andre indtægtsføres i takt med, at tidsforbrug og omkostninger vedrørende de tilknyttede aktiviteter afholdes.

Aktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger, der kan henføres direkte til bestemte aktiviteter.

Omkostninger til bestyrelsen og øvrige udvalg

Omfatter omkostninger til møder m.v. i bestyrelsen og nedsatte udvalg.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Lønninger og personaleomkostninger

Lønninger og personaleomkostninger indeholder lønninger og omkostninger til det administrative personale og ledelsen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder kontoromkostninger m.v., herunder af- og nedskrivninger.

BALANCEN

Depositum

Depositum vedrører lejemålet, Farvergade 27 D.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til den nominelle værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2016 <u>kr.</u>	2015 <u>kr.</u>
1	Indtægter	3.607.471	3.250.979
2	Aktivitetsomkostninger	<u>- 2.265.882</u>	<u>- 1.639.328</u>
	BRUTTORESULTAT	1.341.589	1.611.651
3	Bestyrelsen og øvrige udvalg	- 141.539	- 179.282
	Personaleomkostninger	- 483.735	- 534.596
4	Administrationsomkostninger	- 250.742	- 374.930
5	Lokaleomkostninger	<u>- 48.685</u>	<u>- 58.594</u>
		416.888	464.249
	Finansielle indtægter	5.175	2.579
	Finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>- 4.076</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>422.063</u>	<u>462.752</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	AKTIVER	2016 kr.	2015 kr.
	Depositum	<u>11.142</u>	<u>10.842</u>
	Finansielle anlægsaktiver	<u>11.142</u>	<u>10.842</u>
	Tilgodehavender	75.303	45.603
	Andre tilgodehavender	35.800	0
	Forudbetalte omkostninger	<u>364.628</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>475.731</u>	<u>45.603</u>
6	Likvide beholdninger	<u>1.100.543</u>	<u>798.070</u>
	Omsætningsaktiver	<u>1.576.274</u>	<u>843.673</u>
	AKTIVER	<u>1.587.416</u>	<u>854.515</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital, primo	561.190	98.438
	Årets resultat	<u>422.063</u>	<u>462.752</u>
	EGENKAPITAL	<u>983.253</u>	<u>561.190</u>
	Skyldige omkostninger	89.394	25.230
	Mellemregning, legat	92.554	92.554
7	Anden gæld	161.861	154.154
	Modtagne forudbetalinger	<u>260.354</u>	<u>21.387</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>604.163</u>	<u>293.325</u>
	PASSIVER	<u>1.587.416</u>	<u>854.515</u>
8	Eventualforpligtelser		

NOTER

	2016 kr.	2015 kr.
1		
INDTÆGTER		
Kontingent kor	1.067.271	1.036.377
Kontingent kor, personlige	6.775	12.310
Tilskud Kirkeministeriet	955.063	847.780
Tilskud Kirkeministeriet, påskekantate	0	90.000
Stiftsbevillinger, korkonsulenter	0	120.000
Kulturstyrelsen, tilskud pulje almennyttige formål	66.210	68.563
Statens Kunstfond	60.000	60.000
Dansk Folkeoplysnings Samråd, støttepuljen	35.000	0
Legater	20.000	0
Deltagerbetalinger	1.028.557	618.803
Tilskud fonde	249.087	140.000
Stiftsbevillinger	28.875	20.000
Øvrige tilskud	0	57.720
Koncertindtægter	0	59.000
Salg af noder	50.770	38.848
Koda-indtægter	4.651	37.651
Indsamlinger (kollekt)	33.883	32.507
Øvrige indtægter	1.329	11.420
	<u>3.607.471</u>	<u>3.250.979</u>
2		
AKTIVITETSOMKOSTNINGER		
Omkostninger Norbusang	911.844	0
Omkostninger Landsstævne	0	452.580
Omkostninger Magdeburg	0	82.536
Omkostninger Landskor		563.884
Omkostninger Korkonsulenter	669.050	0
Omkostninger Sommerskole	218.356	0
Omkostninger Øvrige aktiviteter	12.764	48.681
Omkostninger Noder	0	123.614
Omkostninger Forlag	- 1.774	1.576
Omkostninger Kredsarbejde	150.625	150.975
Omkostninger Nodebibliotek	3.400	12.504
Indspilningsomkostninger, kor	0	4.000
Omkostninger FUK puljen	25.420	19.665
Omkostninger Kurser	153.174	137.922
Omkostninger Kornyt	82.498	37.325
Omkostninger Påskeprojekt	34.920	0
Omkostninger, Fuks unge	1.416	0
Omkostninger kontingentopkrævning	4.189	4.066
	<u>2.265.882</u>	<u>1.639.328</u>

NOTER

	2016 <u>kr.</u>	2015 <u>kr.</u>
3	BESTYRELSEN OG ANDRE UDVALG	
Hovedbestyrelsen	35.923	45.507
Rejse- og mødeudgifter	-	63.872
Forretningsudvalg	10.122	-
Politisk udvalg	2.657	-
Reformationsudvalg	564	-
Jubilæumsudvalg	977	-
Årsmøde	41.458	50.125
MR årsmøde	2.937	-
Visionsseminar	37.719	16.557
Kredsformandsmøde	4.625	-
Norbusang	<u>4.557</u>	<u>3.221</u>
Bestyrelsen og andre udvalg i alt	<u>141.539</u>	<u>179.282</u>
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	
Rejseudgifter personale	7.527	10.000
Repræsentation	1.237	3.738
Telefon	15.425	15.422
Kontorartikler	4.072	12.764
Porto	2.123	33.560
Forsikringer	9.248	5.871
Kontingenter	23.357	23.171
Småanskaffelser	715	18.234
PR/Markedsføring	16.048	17.296
Koda-afgift	0	3.054
Annoncer	187	0
Revision	25.000	24.381
Regnskabsassistance	106.076	83.779
Ekstern assistance	3.000	0
Bibliotekssamling	17.421	0
Fragt og kørsel	625	0
It-udgifter	16.355	97.597
Stillingsannoncer	0	24.822
Gebyrer	2.326	0
Diverse	<u>0</u>	<u>1.241</u>
	<u>250.742</u>	<u>374.930</u>

NOTER

	2016 kr.	2015 kr.
5 LOKALEOMKOSTNINGER		
Husleje inkl. el, vand og varme	39.850	52.876
Driftsomkostninger	1.644	0
Rengøring	7.191	5.615
Diverse	0	103
	<u>48.685</u>	<u>58.594</u>
	31.12.2016 kr.	31.12.2015 kr.
6 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Nordea Foreningskonto, konto nr. 0742-478289	1.033.718	411.630
Nordea Sekretariatets konto, konto nr. 0722-783735	11.251	2.043
Nordea Landskor, konto nr. 6887-120860	0	3.200
Nordea Pluskonto Fri, konto nr. 0722-484312	55.065	55.103
Nordea Kursuskonto, konto nr. 0724-274722	47	55.772
Nordea Landsstævne, konto nr. 3495-188042	0	16.272
Danske Bank Erhvervs giro, konto nr. 5044219	336	7.535
Danske Bank Erhvervs konto, konto nr. 06628	126	246.515
	<u>1.100.543</u>	<u>798.070</u>
7 ANDEN GÆLD		
Skyldig moms	24.831	5.401
Skyldig A-skat	21.440	22.515
Skyldig AM-bidrag	6.622	6.680
Skyldig ATP	2.004	1.620
Skyldig pension	2.220	0
Skyldige feriepenge	0	6.988
Feriepengeforpligtelse	104.736	77.971
Skyldige honorarer og udlæg	0	4.552
Andre skyldige omkostninger	8	28.427
	<u>161.861</u>	<u>154.154</u>
8 EVENTUALFORPLIGTELSE		
Lejeforpligtelser i uopsigelsesperioden for lejemålet udgør 20 t.kr.		